



Seniorrådsmøde 08.01.2024

Tidspunkt: Kl. 9.00 - 13.00
Mødelokale: Lokale 1.21
Deltagere: Steen Gormsen Hansen, Hans-Henrik Jacobsen, Anne Spangtoft, Annette Johansen, Elisabeth Abel, Erik Larsen, Finn Larsen
Ordstyrer: Finn Larsen
Afbud: Charlotte Kaaber
Øvrige deltagere: -
Gæster: -
Referent: Helle Petersen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

2. Valg af ordstyrer til mødet 29. januar 2024 (fast punkt)

Hans-Henrik Jacobsen

3. Spørgsmål til Charlotte (fast punkt)

Besvares skriftligt af Charlotte, som ikke kan deltage i mødet

- a. Pensionisternes Hus i Hedehusene: Kontor og opbevaring - hvor langt er man kommet?
 - i. Fotos af ting til opbevaring, jf. ref. 27.11.23, pkt. 4d
- b. Hjemmeplejen er blevet omstruktureret, så der nu er 5 distrikter i stedet for 3, jf. ref. 27.11.23, pkt. 5. Hvad er rationalet bag dette? Hvornår kan Seniorrådet mødes med hjemmeplejen?
- c. Hvordan går det med projekt "Ældrevenlige bydele", jf. sidste referat, pkt. 4e
- d. Frisættelse af plejehjem. HTK har holdt møde med ældreministeren, jf. sidste ref. pkt. 4g. Hvad blev man enige om? Hvordan er det videre arbejde?

4. Orientering/punkter fra Sundheds- og Omsorgscentret v/Charlotte

Udsat til næste møde.

- a) Hvad skete der på ÆSU-mødet 29.11.11.2023? (fast punkt)
 - 3A - Status på sundhedspolitikken
 - 4A - Tilfredshedsundersøgelse på genoptræningsområdet
 - 5I - Partiforslag fra A, F og Ø om frisættelse af plejehjem
 - 6I - Kvalitetsstandarder for 2024
 - 7I - Godkendelse af Sundhedsaftale 2024-27

5. Politiske Sager (fast punkt)

Sager på Ældre- og Sundhedsudvalgsmøde 10.01.2024:

Meddelelsessager (M): (Til orientering/bemærkninger)

- M - Tilsynsrapport Torstorp Rehabiliteringscenter inkl. udekørende team 2022/23
- M - Tilsynsrapport DFS Plus 2023
- M - Referat Seniorrådsmøde 27.11.2023
- M - Status på velfærdsteknologi på Ældre og sundhedsområdet
- M - Finansiering af livsstilsapp'en LIVA

Politiske sager (A/I): (høringssvar)

- 4A - Spirer på plejehjem
 - 5I - Bevilling til udvikling af datastøttet ruteplanlægning
-

6. Seniorrådets regnskab /Anne

- a) Status på økonomien
- b) Overførsel overskud/underskud til 1024. Budget for 2025 kan søges til foråret.

7. Gennemgang og spørgsmål til Udviklingsstrategien, høringsfrist 11. februar

- a) Er tema og perspektiv vægtet fornuftigt i forhold til vores vælgergruppe?
- b) Mangler der noget? Skal noget tilføjes?
- c) Nedsættelse af arbejdsgruppe til at forberede møderne med de andre råd og Ældre Sagen?

8. Internt seminar i Hedehuset den 22. januar, kl. 10. Vi mødes kl. 9.30 til kaffe og et rundstykke

- a) Gennemgang af program
- b) Diskussion af indsats i 2024; Hvad skal vi koncentrere os om?
- c) Forplejning

9. Forslag til ændring af vedtægter for BPR/Annette:

- a) Vedtægternes §6, stk. 2 ændres fra: "Bruger- og pårørenderådet fastlægger selv sin mødehyppighed, dog mindst 6 gange årligt." til "Bruger- og pårørenderådet fastlægger selv sin mødehyppighed, dog mindst en gang i kvartalet." Hvis ændringen vedtages, skal den sendes til byrådet til godkendelse

10. Evalueringer

- a) Borgermøde den 30. november om hospice og palliation
- b) Pensionisternes julefest den 18. og 19. december. Annette, Elisabeth og Steen
- c) Borgmestermøde den 11. december. Herunder pædagogiske måltider på plejehjemmene samt servicebussen. Anne, Elisabeth, Hans-Henrik og Steen. Der kommer desværre ikke et referat fra mødet.
- d) Seniorguiden, Lokalavisen, uge 52, <https://ugeaviser.e-pages.pub/titles/taastruplokalavis/5462/publications/549/pages/14>
- e) Lokalavisen på vores FB-gruppe
- f) Vedligeholdelse af gruppebilledet på vores FB-gruppe

11. Kommende aktiviteter

- a) Borgermøde den 23. januar, kl. 17, i byrådssalen om IT-svindel /Erik
- b) Senior messen, 16. januar, kl. 10, TIK. Annette, Hans-Henrik og Steen
- c) Formands- næstformandsmøde med Ældre Sagen januar, 15.1, kl. 10, primært om udviklingsstrategien, men også om trafikikkerhed og parkeringspladser
- d) Formands- næstformandsmøde med Integrationsrådet, Udsatterrådet og Handicaprådet, primært om udviklingsstrategien. Januar 2024
- e) Dato for besøg på Brohuset, jf. ref. 27.11.23, pkt. 16 / Elisabeth

12. Meddelelser fra formanden (fast punkt)

- a) Formandsmøde med Jeanette Ingemann den 29. januar, kl. 15, på rådhuset
- b) Danske Ældreråd arrangerer dialogmøder om den nye ældrelov, februar, marts. Formand, næstformand

13. Orientering fra råd og udvalg (fast punkt)

- a) PR-gruppen (Erik, Hans-Henrik, Steen)
 - a. Ny mødedato for PR-gruppen, som afventer udgivelsesplan for Senior Nyt.
- b) Kostrådet:
- c) Regionsældrerådet
- d) BPR – herunder hjemlighed
 - BPR Baldersbo: (Erik)
 - BPR Birkehøj: (Hans-Henrik og Finn)
 - BPR Henriksdal: (Annette)
 - BPR Sengeløse: (Anne)
 - BPR Torstorp: (Elisabeth)

14. Aktivitetskalender (fast punkt)

15. Høringssvar (fast punkt)

16. Punkter til næste Seniorrådsmøde (26/2-24)

- a) Ole Nilsson, Paraplyen deltager vedr. "Social Drive Out", booket 10.30-11.15

17. Punkter til et senere Seniorrådsmøde

e. Januar

- i. Hvornår besøges Brohuset? Afsluttes. Se dagsordenen, pkt. 11.e
- ii. Ældrevenlige bydele, Louise Hjulmand. Se dagsordenen, pkt. 4e
- iii. Evaluering af arbejdet med udviklingsstrategien, herunder samarbejde med andre råd. SR-møde 29.1.24

f. Februar

- i. Opfølgning på Servicebussen, jf. sidste borgmestermøde
- ii. Ensomhed. Måske også som et element i udviklingsstrategien?
- iii. Status på processen om friplejehjem. Vi ønsker, at kvalitetsstandarder, økonomi og overenskomster overholdes

g. Marts

- i. Sagsbehandlingstider
- ii. Opfølgning på ny ældrelov. Hvor langt er man kommet?
- iii. Trafiksikkerhedsudvalget. Se sidste ref., pkt. 9a

h. April

- i. Velfærdsteknologi

i. Maj

- i. Hovedgaden, jf. sidste borgmestermøde

18. Eventuelt (fast punkt)